

Projekt „Collegium Witelona- Uczelnia coraz bardziej dostępna”

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH

organizowanych w ramach projektu „Collegium Witelona- Uczelnia coraz bardziej dostępna”,
dofinansowany z środków Unii Europejskiej, Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-
2027 („FERS”) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Priorytet 3 Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami

Działanie 03.01 Dostępność szkolnictwa wyższego

Nr umowy: FERS.03.01-IP.08-0120/24-00

§ 1. Cel Projektu

Celem głównym projektu jest ograniczenie/eliminacja barier w zakresie korzystania z oferty edukacyjnej Collegium Witelona Uczelnia Państwowa w Legnicy, poprawa szeroko rozumianej dostępności uczelni dla osób ze szczególnymi potrzebami (w tym osób z niepełnosprawnościami) studiujących, pracujących, współpracujących lub korzystających z oferty uczelni. Promowanie środowiska akademickiego przyjaznego dla wszystkich osób ze szczególnymi potrzebami w tym osób z niepełnosprawnościami (dalej: OszP/OzN) w l. 2025-2028 poprzez realizację kompleksowych zadań w ośmiu obszarach dostępności, w tym z uwzględnieniem rozwoju narzędzi informacyjno-komunikacyjnych, cyfrowych oraz nowoczesnych technologii.

Projekt realizowany jest w okresie: 01.01.2025 r. do 31.12.2028 r.

w partnerstwie z Fundacją Instytut Rozwoju Regionalnego (FiRR),

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w szkoleniach organizowanych w ramach Projektu.
2. Kluczowe informacje o projekcie oraz szkoleniach znajdują się na:
- <https://www.projekty.collegiumwitelona.pl/> zakładka projekty UE,
3. Szkolenia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („FERS”).





4. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- a) organizatorze – oznacza to COLLEGIUM WITELONA Uczelnia Państwowa w Legnicy,
- b) partnerze – oznacza to Fundację Instytut Rozwoju Regionalnego (FiRR),
- c) projekcie – oznacza to projekt pt. „Collegium Witelona – Uczelnia coraz bardziej dostępna”,
- d) zadaniu – oznacza to zadanie nr 8, realizowane w ramach Projektu, które dotyczy realizacji szkoleń świadomościowych dla kadry uczelni oraz członków/członkiń organizacji studenckich zrzeszonych w uczelni:
 - podstawowe – podnoszące wiedzę i świadomość na temat niepełnosprawności oraz siedmiu zasad wsparcia edukacyjnego,oraz:
 - zaawansowane – zgodnie z realnymi potrzebami.
- e) pracownikach/pracownicach – oznacza to kadre kierowniczą, dydaktyczną i administracyjną Uczelni, którzy są jednocześnie uczestnikami/uczestniczkami szkoleń,
- f) kadrze kierowniczej – oznacza to pracowników/pracownice Uczelni pełniących/e funkcję organów jednoosobowych i/lub wchodzących/e w skład organów kolegialnych Uczelni, jak również pracowników/pracownice niebędących/e nauczycielami akademickimi zarządzających/e wyodrębnionymi w ramach Uczelni jednostkami organizacyjnymi,
- g) kadrze dydaktycznej – oznacza to pracowników/pracownice zatrudnionych/e w charakterze wykładowców w Uczelni,
- h) kadrze administracyjnej – oznacza to pracowników/pracownice zatrudnionych/e na stanowiskach administracyjnych w Uczelni,
- i) członkach/członkiniach organizacji studenckich – oznacza to studentów/studentki Collegium Witelona Uczelnia Państwowa zrzeszonych w kołach naukowych lub w Samorządzie Studenckim.



§ 3. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczestnika/czki jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Uczestnicy/czki będą zobowiązani do podpisania na początku szkolenia dokumenty pt.: „oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych”.
4. Uczestnikom/czkom przysługuje prawo do wglądu w treść swoich danych osobowych, do dokonania ich zmiany oraz żądania ich usunięcia.

§ 4. Kryteria uczestnictwa w Projekcie

W szkoleniach mogą wziąć udział pracownicy i pracownice COLLEGIUM WITELONA Uczelnia Państwowa (kadra zarządzająca, kadra dydaktyczna, kadra administracyjna) zatrudnieni/one na umowę o pracę oraz członkowie/członkinie studenckich kół naukowych lub Samorządu Studenckiego.

§ 5. Nabór Uczestników/czek

1. Aby wziąć udział w szkoleniu kandydat/ka musi wypełnić:
 - a) deklarację uczestnictwa w projekcie,
 - b) formularz danych osobowych,
 - c) oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.
2. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu szkolenia uczestnik/czka wypełnia dodatkowo ankietę ewaluacyjną.

§ 6. Rezygnacja ze szkolenia





1. Rezygnacji ze szkolenia (max. do siedmiu dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia), należy dokonać przesyłając do Organizatora pismo informujące o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu, e–mailem na adres:
- anna.bernat@collegiumwitelona.pl
- damian.pichowicz@collegiumwitelona.pl
2. Za datę rezygnacji ze szkolenia uznaje się datę wpływu maila do Organizatora.
3. W przypadku wpłynięcia maila do Organizatora w dniu wolnym od pracy za datę wpływu uznaje się następujący po nim dzień roboczy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od niego niezależnych lub w przypadku zgłoszenia się niewystarczającej liczby uczestników na 3 dni robocze przed terminem szkolenia.
5. W przypadku odwołania szkolenia z winy Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje, o tym fakcie każdego z uczestników.

§ 7. Warunki uczestnictwa

1. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do:
 - a. bezpłatnego udziału w szkoleniach,
 - b. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - c. otrzymania certyfikatu o uczestnictwie w szkoleniach (po spełnieniu warunków uczestnictwa w szkoleniu i pozytywnym zakończeniu szkolenia).
2. Uczestnik/czka szkolenia zobowiązuje się do:
 - a. wypełnienia deklaracji uczestnictwa w tym m.in. do określenia specyficznych potrzeb wynikających z niepełnosprawności,
 - b. punktualnego przybycia na szkolenie,
 - c. każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w wykorzystanych formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności, korzystania z przerw kawowych oraz potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych i odbioru certyfikatu,
 - d. aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych szkoleniach.



3. Szkolenie świadomościowe trwa 6 godzin dydaktycznych, szkolenie specjalistyczne 2 dni (po 6 godz. dydaktycznych na każdy dzień) następujące po sobie.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wynikające w szczególności ze zmian Wytycznych Instytucji Zarządzającej i/lub Instytucji Pośredniczącej, warunków realizacji Projektu i innych dokumentów Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji szkoleń w ramach Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator.
5. Aktualna treść Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępna jest na stronach internetowych Organizatora.
6. Wypełniając formularz zgłoszeniowy uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku przez Organizatora.
7. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.
8. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
2. Formularz danych osobowych,
3. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Koordinator projektu
nr umowy: FERS.03.01-IP.08-0120/24-00

mgr Marta Żołnierewicz

